



Antrag Weltweit-Kooperationsvertrag (außerhalb des Erasmus-Raumes)

An das SG 2.1, bitte per Email an: io-agreements@zv.upb.de

Absender:

Fakultät / Organisationseinheit:

Ansprechpartner:

Raum:

E-Mail:

Telefon:

Bitte prüfen Sie die geplante oder bestehende Kooperation auf die unten genannten Punkte und füllen Sie das Antragsformular vollständig aus.

Allgemeine Angaben

Antrag auf: Einrichtung einer neuen Kooperation
 Verlängerung einer Kooperation zu geänderten Bedingungen
 Verlängerung einer Kooperation zu gleichen Bedingungen

Angaben zur Partnerhochschule

| | |
|-----------------------------|--|
| Name der Partnerhochschule: | |
| Land: | |
| Internetseite: | |

Ansprechpersonen

*Bei einem Austausch sind sowohl an der Heimat- als auch an der Gasthochschule verschiedene Personen involviert. Häufig gibt es Ansprechpersonen für fachliche Belange (an der UPB Departmental Coordinator/ Programmbeauftragte) und Ansprechpersonen für administrative oder Vertragsfragen (an der UPB Mitarbeiter*innen im International Office).*

An der UPB sind die Departmental Coordinator/ Programmbeauftragten für die fachliche Betreuung der Kooperation und der Incoming- und Outgoing-Studierenden zuständig und wählen die Studierenden aus, die sich für einen Austauschplatz an der Partnerhochschule bewerben.

Fachliche Ansprechperson an der UPB

| Nachname | Vorname | Email-Adresse | Funktion |
|----------|---------|---------------|-----------------------|
| | | | Programmbeauftragte*r |

Ansprechperson an der Gasthochschule

| Nachname | Vorname | Email-Adresse | Bereich/ Funktion |
|----------|---------|---------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |



Laufzeit des Vertrages

Mit welcher Laufzeit soll der Vertrag abgeschlossen werden?

In der Regel werden Weltweit-Verträge für fünf Jahre abgeschlossen und nach Ablauf automatisch um weitere fünf Jahre verlängert, wenn keine Gründe dagegensprechen. Andere Laufzeiten sind möglich.

Laufzeit von 5 Jahren bis zum akademischen Jahr:

Andere Laufzeit bis zum akademischen Jahr:

Der Vertrag soll nach Ablauf automatisch verlängert werden

Fachliche Passung und Interesse

Die Partnerschaft passt fachlich und es ist ein ausreichendes Interesse von Studierenden und/oder Lehrenden der UPB am Austausch zu erwarten?

Ja

Nein

Zustimmung der Dekanin/ des Dekans

Liegt die schriftliche Zustimmung der Dekanin/ des Dekans zu der geplanten Kooperation dem Antrag bei (ggf. als Mail)?

Ja

Nein



Angaben zur geplanten Kooperation

Studienfach und -Richtung

Das Studienfach bezeichnet das konkrete Fach, in dem der Austausch stattfinden soll, z.B. „International Business Studies“.
Die Studienrichtung bezeichnet die Kategorie, unter der der Austausch für Studierende an der Universität Paderborn ausgeschrieben wird, z.B. „Wirtschaftswissenschaften“. Häufig sind Studienfach und Studienrichtung gleich. Bei Weltweit-Verträgen kann der Austausch über mehrere Studienrichtungen ausgeschrieben werden. **Wenn dieser Vertrag für mehrere Studiengänge gelten soll, füllen Sie diese Seite mehrfach aus (für jede Studienrichtung).**

| Studienfach | ISCED-Code (falls bekannt) | Studienfach an der Partnerhochschule | Studienrichtung des Austausches (UPB) |
|-------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | |

Studierendenaustausch

Für den Studierendenaustausch muss festgelegt werden, wie viele Studierende pro akademischem Jahr am Austausch teilnehmen können. Dies wird über die Anzahl der jährlichen Austauschplätze festgelegt, wobei jeder Austauschplatz nur an eine Person vergeben werden kann. Für die Austauschplätze muss zudem festgelegt werden, ob sie ein Semester oder ein akademisches Jahr umfassen. Es kann eine Gesamtzahl an Austauschplätzen – unabhängig vom Studienniveau – pro akademischem Jahr vereinbart werden mit der Angabe, welche Studienzyklen am Austausch teilnehmen können (Option A). Bitte geben Sie hier Ihren Wunsch an.

Option A:

| Studienzyklus | Austauschplätze insgesamt pro akademischem Jahr | Dauer eines Austauschs pro Platz | Blended Mobility möglich? |
|---------------|---|----------------------------------|---------------------------|
| Bachelor | | | |
| Master | | | |
| PhD | | | |

Option B: *nur* auszufüllen, wenn der Austausch nicht in A eingetragen werden kann

| Studienzyklus | Austauschplätze pro Studienzyklus und pro akademischem Jahr | Dauer eines Austauschs pro Platz | Blended Mobility möglich? |
|---------------|---|----------------------------------|---------------------------|
| Bachelor | | | |
| Master | | | |
| PhD | | | |

Art und Richtung des Austausches

Studierendenaustausch

Richtung des Studierendenaustauschs: Outgoing Incoming

Lehrendenaustausch

Richtung des Lehrendenaustauschs: Outgoing Incoming

Falls der Studierendenaustausch nur im Sommer- oder nur im Wintersemester möglich sein soll (Incoming und/ oder Outgoing), geben Sie diese hier bitte an (ansonsten frei lassen):

| | | |
|----------|--------------------|--------------------|
| Incoming | Nur Wintersemester | Nur Sommersemester |
| Outgoing | Nur Wintersemester | Nur Sommersemester |



Erforderliche Sprachkenntnisse

Füllen Sie die folgenden Angaben bitte immer nur in Bezug auf das Fach des Austausches aus.

Studierendenaustausch - Outgoings

Bitte geben Sie hier an, in welchen Sprachen Outgoing-Studierende der UPB an der Gasthochschule Kurse belegen können und welche Sprachniveaus die Studierenden jeweils beherrschen müssen, um erfolgreich an der Gasthochschule studieren zu können. In der Regel ist dies B1.

| Unterrichtssprache(n) | Sprachniveau (nach Europäischem Referenzrahmen) |
|-----------------------|---|
| | |
| | |
| | |

Werden von der Gasthochschule bestimmte Sprachnachweise erwartet (z.B., TOEFL, IELTS, Cambridge, DELE oder DELF/DALF)? Falls ja, geben Sie diese bitte mit dem erforderlichen Testergebnis hier an:

Studierendenaustausch - Incomings

Bitte geben Sie hier an, in welchen Sprachen Incoming-Studierende an der UPB Kurse belegen können und welche Sprachniveaus die Studierenden jeweils beherrschen müssen, um erfolgreich an der an der UPB studieren zu können. In der Regel ist dies B1.

| Unterrichtssprache(n) | Sprachniveau (nach Europäischem Referenzrahmen) |
|-----------------------|---|
| | |
| | |
| | |



Studium und Anerkennung

Für einen Studierendenaustausch wird erwartet, dass Studierende an der Gasthochschule pro Studienfach, pro Unterrichtssprache, pro Studienzyklus (Bachelor/Master/PhD) und pro Semester (Wintersemester/ Sommersemester) jeweils mindestens 24 ECTS belegen können – auch wenn Kurse kurzfristig ausfallen oder sich überschneiden.

Bitte stellen Sie auch sicher, dass Incoming-Austauschstudierende der Gasthochschule an der Universität Paderborn ausreichend Kurse belegen können. Der Richtwert hier ist ca. 30 ECTS pro Semester.

Kursangebot an der Gasthochschule

Können Outgoings der UPB pro Unterrichtssprache mindestens 24 ECTS im Fach des Austausches an der Partnerhochschule belegen? Bitte mit ja/nein für die Studienniveaus vermerken, die am Austausch beteiligt sein sollen.

| Unterrichtssprache(n) | Bachelor | | Master | | PhD | |
|-----------------------|----------|------|--------|------|------|------|
| | SoSe | WiSe | SoSe | WiSe | SoSe | WiSe |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Falls es an der Gasthochschule besondere fachliche Schwerpunkte oder Einschränkungen gibt, erläutern Sie diese bitte kurz.

- 1.
- 2.
- 3.

Kursangebot an der Universität Paderborn

Können Incomings der Gasthochschule pro Unterrichtssprache mindestens 30 ECTS im Fach des Austausches an der UPB belegen? Bitte mit ja/nein vermerken.

| Unterrichtssprache(n) | Bachelor | | Master | |
|-----------------------|----------|------|--------|------|
| | SoSe | WiSe | SoSe | WiSe |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Fachliche Voraussetzungen - Outgoings

Sind bestimmte fachliche Voraussetzungen für ein Studium an der Partnerhochschule für Outgoings notwendig? Wenn ja, bitte diese kurz erläutern:

- 1.
- 2.
- 3.

Fachliche Voraussetzungen - Incomings

Sind fachliche Voraussetzungen für ein Studium an der Universität Paderborn für Incomings notwendig? Wenn ja, bitte diese kurz erläutern:

- 1.
- 2.
- 3.



Anrechnung und Anerkennung – Outgoings

Können sich Studierende der UPB Studienleistungen, die sie an der Gasthochschule erbracht haben, für das Studium an der UPB anrechnen lassen?

| | | |
|-----------------------|----|------|
| Bachelor-Studierende: | Ja | Nein |
| Master-Studierende: | Ja | Nein |
| PhD-Studierende: | Ja | Nein |

Weitere Informationen

Semesterzeiten

Gibt es Überschneidungen bzgl. der Semesterzeiten zwischen der Universität Paderborn und der Gasthochschule?

Beispiel: Das Sommersemester an der Gasthochschule beginnt bereits im Januar, bevor das Wintersemester an der UPB beendet ist

Ja Nein

Besteht die Möglichkeit, dass Outgoings trotz möglicher zeitlicher Überschneidungen ihre Prüfungsleistungen an der Universität Paderborn ablegen können?

Z.B. durch Vorverlegung von Prüfungen, Schreiben von Hausarbeiten statt Klausuren etc.

Ja Nein

Standorte

Sofern die Gastinstitution über mehrere Standorte verfügt, geben Sie bitte an, an welchem Standort/Campus die Outgoings studieren werden:

Bewertung der Partnerschaft (kurzfristig und langfristig)

Partnerschaften sollten möglichst für beide Seiten Nutzen bringen.

Beschreiben Sie bitte stichwortartig den besonderen Wert bzw. Nutzen der Partnerschaft für die Universität Paderborn, z.B. Attraktivität für Studierende, Partnerhochschule im englischsprachigen Sprachraum, besonders hohes Prestige der Partnerhochschule, besondere Forschungsschwerpunkte, bestehende intensive wissenschaftliche Kontakte etc.